

63. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

64. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов (средств), являются:

- денежные средства, выделяемые Учреждению в виде субсидий из местного бюджета;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- бюджетные ассигнования и другие поступления от всех видов бюджета;
- доход, полученный от иной, приносящей доход деятельности;
- доходы от оказания услуг, выполнения работ сверх или в пределах муниципального задания юридическим и физическим лицам;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные, не запрещенные законодательством источники.

65. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Каплинского муниципального района в соответствии с целями своей деятельности.

66. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

67. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем, в том числе сдавать в аренду, предоставлять в залог, передавать во временное пользование другим физическим и юридическим лицам без согласия собственника.

68. Контроль по исполнению, по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет собственник в установленном порядке.

#### **Раздел 7. Локальные акты, иные документы Учреждения**

69. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность: правила, положения, штатное расписание, графики, учебный план, годовые учебные графики, расписание занятий, инструкции, должностные инструкции, приказы и распоряжения руководителя Учреждения, договоры, акты.

Данные локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

70. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, копий документов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

71. Порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

#### **Раздел 8. Порядок ликвидации и реорганизации Учреждения**

72. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем ликвидации или реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

73. Ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению учредителя;